

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН

АДМИНИСТРАЦИЯ МАРКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.08.2024 № 67 ст. Маркинская

Об утверждении типовой

формы соглашения о предоставлении из

бюджета Маркинского сельского поселения

муниципальному бюджетному или автономному

учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта

1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации

# В соответствии со статьей 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Администрация Маркинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на начальника сектора экономики и финансов.

Глава Администрации

Маркинского сельского поселения О.С. Кулягина

Приложение

к постановлению Администрации Маркинского сельского поселения

от 30.08.2024 №67

ТИПОВАЯ ФОРМА

соглашения о предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения

муниципальному бюджетному или автономному учреждению

Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место заключения соглашения)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.                        N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения соглашения)                            (номер соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

которому как   получателю   средств   бюджета Маркинского сельского поселения доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем "Учредитель", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или  уполномоченного им лица)

действующего(ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты положения, удостоверяющего полномочия органа местного самоуправления

(отраслевого (функционального) отдела Администрации)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемый в дальнейшем "Учреждение", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

   (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                 (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с  другой  стороны,  далее  именуемые "Стороны", в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядке определения объема и условий предоставления из бюджета Маркинского сельского поселения субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Маркинского сельского поселения, утвержденным постановлением Администрации Маркинского сельского поселения от 11.01.2021 № 8 (далее - Субсидия, Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

  I. Предмет Соглашения

    1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Маркинского сельского поселения в 20\_\_\_\_\_ году/20\_\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_\_ годах <1> Субсидии в целях <2>:

    1.1.1. достижения результатов регионального проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2.1>;

                                        (наименование регионального проекта)

    1.1.2. достижения результата (выполнения мероприятия) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                  (вид и наименование мероприятия)

муниципальной программы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2.2>;

                          (наименование муниципальной программы)

    1.1.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <2.3>.

                     (иная цель предоставления Субсидии)

            II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

    2.1. Субсидия предоставляется Учреждению на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек,

                                      (сумма цифрами)     (сумма прописью)

в том числе <2.4>:

    2.1.1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Маркинского сельского поселения по кодам классификации расходов  бюджета Маркинского сельского поселения (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>,

                        (код Субсидии)

в следующем размере <4>:

    в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек

                  (сумма цифрами)    (сумма прописью)

- по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>;

    в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек

                  (сумма цифрами)    (сумма прописью)

- по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>;

    в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек

                  (сумма цифрами)    (сумма прописью)

- по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4>.

    2.1.2. за пределами планового периода в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <4.1>:

     (реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством  Российской Федерации акта Правительства Российской Федерации, предусматривающего заключение соглашения на срок, превышающий

 срок действия лимитов бюджетных обязательств)

  в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <4.2>;

    (сумма цифрами) (сумма прописью)

  в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек <4.2>.

     (сумма цифрами) (сумма прописью)

    2.2. Размер    Субсидии   рассчитывается   в  соответствии  с  Порядком предоставления субсидии <5>.

III. Порядок перечисления Субсидии

    3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке <6>:

    3.1.1. на лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование органа, осуществляющего открытие и ведение  лицевых счетов, в порядке,

установленными правовыми актами Российской Федерации и Маркинского сельского поселения)

                          IV. Взаимодействие Сторон

    4.1. Учредитель обязуется:

    4.1.1. обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в разделе I настоящего Соглашения;

    4.1.2. осуществлять  проверку  документов,  направляемых  Учреждением в целях  санкционирования  расходов  на предмет  соответствия указанных в них кассовых  расходов  цели (-ям)  предоставления  Субсидии,  указанной(-ым)  в разделе   I   настоящего  Соглашения/приложении  N  \_\_\_  к настоящему Соглашению <7>, в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

    4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в  разделе  VIII  настоящего  Соглашения,  в  соответствии  с  пунктом  3.1 настоящего Соглашения;

    4.1.4. утверждать Сведения, в том  числе  с учетом внесенных изменений, не позднее \_\_ рабочего дня со дня их получения от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.2 настоящего Соглашения;

    4.1.5. устанавливать:

    4.1.5.1. значения  результатов  предоставления  Субсидии,  показателей, необходимых для достижения  результатов  предоставления  Субсидии, согласно приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <7.1>;

    4.1.5.2. план  мероприятий  по  достижению  результатов  предоставления Субсидии  (контрольные точки) согласно  приложению N \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения <7.2>;

    4.1.6. обеспечить соблюдение Учреждением при последующем предоставлении

им средств иным лицам в форме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                 (наименование формы предоставления средств)

(далее - Средства иным лицам) следующих условий <7.3>:

    4.1.6.1. о заключении договоров о предоставлении Средств иным  лицам (внесении  в них изменений) по типовой  форме,  установленной Администрацией Маркинского сельского поселения (далее – Администрация) <7.4>;

    4.1.6.2. о проведении конкурса, иного отбора (далее - отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора <7.5>;

    4.1.6.3. иных условий <7.6>:

    4.1.6.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.1.6.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    4.1.7. осуществлять  контроль  за  соблюдением  Учреждением  порядка  и условий  предоставления  Субсидии,  установленных  Порядком  предоставления субсидии  и  настоящим  Соглашением,  путем  проведения  плановых  и  (или) внеплановых проверок <7.7>:

    4.1.7.1. по месту нахождения Учредителя на основании:

    4.1.7.1.1. документов,  представленных  Учреждением  в  соответствии  с пунктом 4.3.8 настоящего Соглашения;

    4.1.7.1.2. отчета  о  расходах,   источником   финансового  обеспечения которых  является  Субсидия, согласно приложению N \_\_ к  настоящему Соглашению <7.8>, являющемуся  неотъемлемой  частью  настоящего Соглашения, представленного    в    соответствии   с  пунктом    4.3.7.1   настоящего Соглашения <7.9>;

    4.1.7.1.3. иных отчетов <7.10>:

    4.1.7.1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.1.7.1.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    4.1.7.2. по  месту  нахождения   Учреждения  путем   документального  и фактического  анализа  операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии;

    4.1.8. осуществлять оценку достижения  Учреждением значений результатов предоставления  Субсидии,  показателей  и плана  мероприятий по  достижению результатов предоставления Субсидии  (контрольных  точек),  установленных в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения, на основании:

    4.1.8.1. отчета  о  достижении   значений   результатов  предоставления Субсидии  согласно  приложению  N \_\_\_ к  настоящему  Соглашению  <8>, являющемуся  неотъемлемой  частью настоящего  Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.7.2 настоящего Соглашения;

    4.1.8.2.  отчета   о  реализации   плана  мероприятий   по   достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению N \_\_\_к настоящему Соглашению <8.1>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего  Соглашения,  представленного  в  соответствии с пунктом 4.3.7.3 настоящего Соглашения;

    4.1.9. направлять  Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных  в пункте  4.1.7 настоящего Соглашения, факта нарушений порядка и условий,  определенных  Порядком   предоставления   субсидии  и  настоящим Соглашением, или получения  от органа муниципального финансового контроля информации  о  нарушении  Учреждением  порядка  и  условий  предоставления Субсидии,  установленных  Порядком   предоставления субсидии  и  настоящим Соглашением,  а  также   в   случае   не достижения   значений  результатов предоставления  Субсидии,  показателей,   установленных  в  соответствии  с

пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения:

    4.1.9.1.   претензию    о    невыполнении    обязательств    настоящего Соглашения <8.2>;

    4.1.9.2. требование  о  возврате  в   бюджет Маркинского сельского поселения Субсидии или ее части,  в  том  числе  в случае  не устранения нарушений, указанных в пункте

4.1.9  настоящего  Соглашения,  в  размере  и сроки, установленные в данном

требовании;

    4.1.10.   обеспечивать   согласование   с  Учреждением   новых  условий настоящего  Соглашения  в  случае  уменьшения  Учредителю  ранее доведенных лимитов  бюджетных  обязательств  на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности  предоставления  Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего  Соглашения,  в  том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии, в течение \_\_\_\_\_\_\_\_ рабочих дней со дня такого уменьшения;

    4.1.11. направлять  Учреждению  уведомление  о  расторжении  настоящего Соглашения в одностороннем порядке в соответствии с пунктом 7.2  настоящего Соглашения <8.3>;

    4.1.12. направлять  Учреждению  по  завершении  финансового  года после принятия  отчетов,  установленных  пунктом 4.3.7 настоящего Соглашения, Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее \_\_\_\_\_рабочего дня со дня принятия указанных отчетов <8.4>;

    4.1.13.  рассматривать   предложения,   документы  и  иную  информацию, направленную   Учреждением,   в   том   числе  в  соответствии  с  пунктами 4.4.1 - 4.4.6 настоящего  Соглашения, в течение \_\_\_ рабочих  дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

    4.1.14. направлять  Учреждению  разъяснения  по  вопросам,  связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня получения  обращения  Учреждения в соответствии  с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

    4.1.15. выполнять иные обязательства, установленные:

    4.1.15.1. бюджетным законодательством Российской Федерации;

    4.1.15.2. Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <9>:

    4.1.15.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.1.15.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    4.2. Учредитель вправе:

    4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления  контроля  за  соблюдением   Учреждением  порядка  и  условий предоставления  Субсидии,  установленных  Порядком предоставления субсидии, и   настоящим   Соглашением  в  соответствии  с  пунктом  4.1.2  настоящего Соглашения;

    4.2.2. принимать  решение  об  изменении  условий настоящего Соглашения на   основании   информации  и  предложений,   направленных  Учреждением  в соответствии  с  пунктом  4.4.2  настоящего  Соглашения,  включая изменение размера Субсидии <9.1>;

    4.2.3.   принимать  в   соответствии   с  бюджетным   законодательством Российской Федерации:

    4.2.3.1. решение об использовании остатка Субсидии, не  использованного на  начало  очередного  финансового  года,  на  цели, указанные в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня <10> со дня получения от  Учреждения  документов,  подтверждающих  наличие и объем  неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток <11>;

    4.2.3.2. решение  об  использовании  средств,  поступивших Учреждению в текущем  финансовом  году  от возврата дебиторской задолженности, возникшей от  использования  Субсидии  (далее  -  средства  от  возврата  дебиторской задолженности),  на  цели, указанные  в разделе I настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения от Учреждения информации об использовании  средств  от  возврата  дебиторской задолженности с указанием причин ее образования <12>;

    4.2.4. приостанавливать  предоставление Субсидии в случае  установления Учредителем или получения от органа муниципального   финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением порядка и  условий  предоставления Субсидии,  предус

мотренных  Порядком  предоставления  субсидии  и настоящим Соглашением,  в том числе указания в документах, представленных Учреждением в  соответствии  с  настоящим   Соглашением,   недостоверных  сведений,  до устранения  указанных  нарушений с обязательным  уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия   решения о приостановлении предоставления Субсидии <13>;

    4.2.5.    осуществлять    иные    права,     установленные    бюджетным законодательством  Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <14>:

    4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.2.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    4.3. Учреждение обязуется:

    4.3.1. направлять Учредителю до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г. документы, установленные пунктом 4.1.2 настоящего Соглашения <15>;

    4.3.2. направлять Учредителю на утверждение:

    4.3.2.1. Сведения не позднее \_\_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения;

    4.3.2.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней  со  дня  получения  от  Учредителя  информации  о принятом решении об изменении размера Субсидии <16>;

    4.3.3. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в разделе I настоящего Соглашения, в соответствии  с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

    4.3.4. обеспечить   достижение   значений   результатов  предоставления Субсидии и соблюдение  сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения <16.1>;

    4.3.5.  обеспечить   при  последующем   предоставлении   Средств   иным лицам <16.2>:

    4.3.5.1. заключение  договоров  о  предоставлении  (наименование  формы предоставления  средств)  (внесении  в  них  изменений)  по  типовой форме, установленной Администрацией <16.3>;

    4.3.5.2. проведение  отбора  иных  лиц  в  соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора <16.4>;

    4.3.5.3. включение  в реестр  соглашений о предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и  документов  о  договоре  о предоставлении  средств  иным  лицам, а также сведений  об  их  использовании  в  порядке,  установленном   Министерством финансов Российской Федерации <16.5>;

    4.3.5.4. соблюдение условий, предусмотренных  пунктом 4.1.6  настоящего Соглашения <16.6>;

    4.3.6.  направлять   по  запросу  Учредителя  документы  и  информацию, необходимые  для  осуществления  контроля  за соблюдением порядка и условий предоставления   Субсидии  в  соответствии  с  пунктом   4.2.1   настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

    4.3.7. направлять Учредителю:

    4.3.7.1. отчет о расходах, источником  финансового  обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с пунктом 4.1.7.1.2 настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                          (месяцем, кварталом, годом)

    4.3.7.2.  отчет  о  достижении  значений   результатов   предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.8.1 настоящего  Соглашения не позднее

\_\_\_рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

                                               (месяцем, кварталом, годом)

    4.3.7.3.  отчет   о  реализации   плана    мероприятий   по  достижению результатов  предоставления  Субсидии  (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.8.2 настоящего Соглашения не позднее \_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <17>;

                                  (месяцем, кварталом, годом)

    4.3.7.4. иные отчеты <18>:

    4.3.7.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.3.7.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    4.3.8. устранять  факты  нарушения  порядка  и  условий  предоставления Субсидии  в  случае  получения  от  Учредителя  претензии  в соответствии с пунктом  4.1.9.1  настоящего  Соглашения  в сроки, определенные в указанной претензии;

    4.3.9. возвращать  в  бюджет  Субсидию в случае получения от Учредителя требования в соответствии с пунктом 4.1.9.2 настоящего Соглашения в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

    4.3.10. возвращать в бюджет:

    4.3.10.1.  неиспользованный   остаток   Субсидии  в  случае  отсутствия решения,   принимаемого  Учредителем  в  соответствии  с  пунктом   4.2.3.1 настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <19>;

    4.3.10.2. средства  от  возврата  дебиторской  задолженности  в  случае отсутствия  решения,  принимаемого  Учредителем,  в  соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения, в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. <20>;

    4.3.11. обеспечивать  полноту и достоверность  сведений, представляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением;

    4.3.12.  выполнять    иные   обязательства,   установленные   бюджетным законодательством  Российской  Федерации,  Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением <21>:

    4.3.12.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.3.12.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    4.4. Учреждение вправе:

    4.4.1.  направлять  Учредителю  документы,  указанные  в  пункте  4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом <22>;

    4.4.2.   направлять  Учредителю  предложения  о  внесении  изменений  в настоящее  Соглашение,  в  том   числе  в  случае  выявления  необходимости изменения    размера   Субсидии  с  приложением   информации,   содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

    4.4.3. направлять  в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии,  полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии),на осуществление  выплат в соответствии  с целями,  указанными  в разделе I настоящего  Соглашения,  в  случае  принятия  Учредителем  соответствующего решения в соответствии с пунктом 4.2.3.1 настоящего Соглашения <23>;

    4.4.4. направлять  в  текущем  году  поступившие Учреждению средства от возврата   дебиторской   задолженности   на   осуществление   выплат  в соответствии  с целями,  указанными  в разделе I  настоящего  Соглашения, в случае  принятия  Учредителем  соответствующего  решения  в  соответствии с пунктом 4.2.3.2 настоящего Соглашения <24>;

    4.4.5. обращаться  к  Учредителю  в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

    4.4.6.   осуществлять    иные    права,     установленные     бюджетным

законодательством  Российской Федерации, Порядком предоставления субсидии и

настоящим Соглашением <25>;

    4.4.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    4.4.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                          V. Ответственность Сторон

    5.1.  В  случае   неисполнения  или  ненадлежащего   исполнения   своих обязательств  по  настоящему  Соглашению  Стороны  несут  ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

    5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <26>:

    5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                             VI. Иные условия

    6.1. Иные условия по настоящему Соглашению <27>:

    6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                       VII. Заключительные положения

    7.1. Расторжение  Соглашения  осуществляется по соглашению сторон <28>,за  исключением  расторжения  в  одностороннем  порядке,   предусмотренного пунктом 7.2 настоящего Соглашения.

    7.2. Расторжение  настоящего  Соглашения  Учредителем  в  одностороннем порядке возможно в случаях:

    7.2.1.  прекращения   деятельности  Учреждения  при  реорганизации  или ликвидации;

    7.2.2. нарушения Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

    7.2.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с  пунктом 4.1.3. настоящего  Соглашения   значений   результатов   предоставления Субсидии <29>;

    7.2.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <30>.

    7.3. Расторжение  Соглашения  Учреждением  в  одностороннем  порядке не допускается.

    7.4.  Споры,   возникающие  между   Сторонами  в  связи  с  исполнением настоящего  Соглашения,  решаются  ими,  по  возможности,  путем проведения переговоров с оформлением  соответствующих  протоколов или иных документов. При  недостижении  согласия  споры  между  Сторонами  решаются  в  судебном порядке.

    7.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов   бюджетных  обязательств,   указанных  в  пункте  2.1  настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

    7.6. Изменение  настоящего  Соглашения, в  том  числе  в соответствии с положениями   пункта   4.2.2   настоящего   Соглашения,  осуществляется  по соглашению   Сторон  и  оформляется  в  виде   дополнительного  соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <31>.

    7.7.  Изменение  настоящего  Соглашения  в  одностороннем  порядке <32> возможно в случаях:

    7.7.1.  внесения  изменений  в  сводную  бюджетную  роспись,  повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

    7.7.2. изменения реквизитов Учредителя.

    7.8.   Документы   и   иная   информация,   предусмотренные   настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим способом <33>:

    7.6.1.   заказным  письмом  с  уведомлением  о  вручении либо вручением представителем  одной  Стороны  подлинников  документов,  иной   информации представителю другой Стороны;

    7.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <34>.

    7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

    7.7.1. электронного документа в виде  сканированного образа  Соглашения на  бумажном  носителе,  подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения,  и  содержащего  подпись Получателя <35>;

    7.7.2. бумажного  документа  в двух  экземплярах,  по одному экземпляру для каждой из Сторон <36>.

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения и адрес: | Место нахождения и адрес: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет | БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет |

IX. Подписи Сторон

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учредителя | | | Полное и сокращенное (при наличии) наименование Учреждения | | |
|  | / |  |  | / |  |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | (подпись) | (Ф.И.О.) | |

<1> Указывается конкретный срок, на который предоставляется Субсидия.

<2> Цель предоставления Субсидии указывается в соответствии с аналитическим кодом Субсидии, указанным в пункте 2.1.1 настоящей Типовой формы, а также в соответствии с Порядком предоставления субсидии, в случае предоставления Субсидии на несколько целей соответствующие цели указываются в Перечне Субсидий в соответствии с приложением N \_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<2.1> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов регионального проекта, не входящего в состав муниципальной программы.

<2.2> Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы, в том числе результатов региональных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

<2.3> Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии).  
 <2.4> Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджетов, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

<3> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении к постановлению Администрации Маркинского сельского поселения об утверждении сводного перечня целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений.

В случае предоставления Субсидий на несколько целей, коды БК, аналитические коды целей предоставления Субсидий указываются в Перечне Субсидий в приложении N \_\_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме, в строке "Код субсидии" указывается "цели согласно приложению N \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению".

<4> Указывается размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется Субсидия.

Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления Субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры Субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. В случае предоставления Субсидий на несколько целей, размер Субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении N \_\_\_\_\_ к Соглашению по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<4.1> Предусматривается при наличии такого акта.

<4.2> Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом Правительства Российской Федерации, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

<5> Порядок расчета размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера Субсидии (размер Субсидии) определен Порядком предоставления субсидии).

<6> Порядок санкционирования расходов муниципального бюджетного и автономного учреждения, лицевые счета которым открыты в органе, осуществляющем открытие и ведение лицевых счетов, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержден постановление Администрации Маркинского сельского поселения.

<7> Приложение N \_\_\_\_\_ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению N 1 к настоящей Типовой форме.

<7.1> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 2 к настоящей Типовой форме.  
 <7.2> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 3 к настоящей Типовой форме.  
 <7.3> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Учреждением на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта.

<7.4> Пункт 7 [постановления Администрации Маркинского сельского поселения от 19.06.2023 N 95 "О мерах по обеспечению исполнения бюджета Маркинского сельского поселения"](https://docs.cntd.ru/document/446615650).

<7.5> Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о проведении такого отбора.

<7.6> Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, а также иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, регулирующими порядок и условия предоставления субсидий юридическим лицам (при необходимости).

<7.7> Выбор способа проведения контроля за соблюдением Учреждением порядка и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и Соглашением, осуществляется Учредителем.

<7.8> Приложение оформляется согласно приложению N 4 к настоящей Типовой форме.

<7.9> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.

<7.10> Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии или иные отчеты, в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право Учредителя устанавливать сроки и формы представления дополнительной отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов.

<8> Приложение оформляется согласно приложению N 5 к настоящей Типовой форме.  
 <8.1> Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении N 6 к настоящей Типовой форме.

<8.2> Претензия о невыполнении обязательств Соглашения оформляется согласно приложению N 7 к настоящей Типовой форме.

<8.3> Уведомление о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 8 к настоящей Типовой форме.

<8.4> Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно приложению N 9 к настоящей Типовой форме.

<9> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).

<9.1> Изменение размера субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

<10> Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<11> Пункт 4 [постановления Администрации Маркинского сельского поселения от 19.06.2023 N 95 "О мерах по обеспечению исполнения бюджета Маркинского сельского поселения"](https://docs.cntd.ru/document/446615650).

<12> Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_\_\_\_ году остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_\_\_ году, на цель(и), указанную(-ые) в разделе I Соглашения/приложении N \_\_\_\_\_\_ к Соглашению, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

<13> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<14> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<15> Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.1 настоящей Типовой формы.  
 <16> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.

<16.1> Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.5 настоящей Типовой формы.

<16.2> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6 настоящей Типовой формы.

<16.3> При наличии в Соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

<16.4> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.  
 <16.5> Пункт 44 [Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета](https://docs.cntd.ru/document/555941896#6560IO), утвержденного [Постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета"](https://docs.cntd.ru/document/555941896).

<16.6> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.6.3 настоящей Типовой формы.  
 <17> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

<18> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.7.1.3 настоящей Типовой формы.  
 <19> Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в разделе I соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<20> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Учреждением средств от возврата дебиторской задолженности, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

<21> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

<22> Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления Субсидии.

<23> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.1 настоящей Типовой формы.

<24> Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.2.3.2 настоящей Типовой формы.

<25> Указываются иные конкретные права (при наличии).

<26> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

<27> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Типовой формой (при наличии).

<28> Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению N 10 к настоящей Типовой форме.

<29> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

<30> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.

<31> Дополнительное соглашение к Соглашению оформляется согласно приложению N 11 к настоящей Типовой форме.

<32> Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно приложению N 12 к настоящей Типовой форме.

<33> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.

<34> Указывается иной способ направления документов (при наличии).

<35> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа государственной власти Маркинского сельского поселения, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя.

<36> Пункт 7.7.2 включается в Соглашение в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

Приложение N 1  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

Перечень Субсидий <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | | | |  | |  | |
|  | | |  | | | | |  | | Коды | |
| Наименование Учреждения | | |  | | | | | по Сводному реестру | |  | |
| Наименование Учредителя | | |  | | | | | по Сводному реестру | |  | |
| Наименование мероприятия муниципальной программы <2> | | |  | | | | | по БК <2> | |  | |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | | |  | | | | | по ОКЕИ | | 383 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| N  п/п | Наименование Субсидии | Направление расходования средств Субсидии <3> | Сведения о нормативных правовых актах <4> | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | | | | Код Субсидии <5> | Сумма, в том числе по финансовым годам (руб.): | | |
|  |  |  |  | код главы | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов |  | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1> Перечень субсидий формируется при заключении Соглашения на предоставление нескольких целевых субсидий.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. При необходимости также указывается фактический адрес объекта, в котором планируется проведение ремонта, установка (приобретение) оборудования, осуществление иных мероприятий (проведение работ) и иная актуальная информация.

<4> Указываются сведения о нормативных правовых (правовых) актах, определяющих основания для предоставления Субсидии (при наличии).

<5> Указывается аналитический код в соответствии с Перечнем кодов целевых субсидий, предоставляемых муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приведенным в приложении к постановлению Администрации Маркинского сельского поселения об утверждении сводного перечня целевых субсидий и субсидий на осуществление капитальных вложений.

Приложение N 2  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_)

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | | Коды | |
| Наименование Учреждения | | | | | |  | | | | | | | по Сводному реестру | | |  | |
| Наименование Учредителя | | | | | |  | | | | | | | по Сводному реестру | | |  | |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы <1> | | | | | |  | | | | | | | по БК <1> | | |  | |
|  | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | |
| Вид документа | | | | | |  | | | | | | |  | | |  | |
|  | | | | | | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <2> | | | | | | |  | | |  | |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
| Направление расходов <3> | | Результат предоставления Субсидии | | Единица измерения | | | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | | |  | на \_\_.\_\_.20 | | на \_\_.\_\_.20 | | на \_\_.\_\_.20 | | | на \_\_.\_\_.20 | | |
| наименование | код по БК | тип <4> | наименование <5> | наименование | код по ОКЕИ | |  | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | 12 | 13 | | 14 |
|  |  |  |  |  |  | | 0100 |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | в том числе: 7 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  |  |  |  | | 0200 |  |  |  |  |  | |  |  | |  |
|  |  |  | в том числе: 7 |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  | |  |

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Маркинского сельского поселения.

<2> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<3> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета Маркинского сельского поселения и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета Маркинского сельского поселения).

<4> Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в графе 4, в соответствии с типами результатов предоставления субсидий, приведенными в приложении N 1 [Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 N 138н "Об утверждении порядка проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг"](https://docs.cntd.ru/document/726765359#64S0IJ) (далее - Таблица типов).

<5> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименование показателя, необходимого для достижения результатов предоставления Субсидии, (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о данных объектах и (или) услугах).

<6> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в 4, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<7> Указываются наименования показателей, необходимых для достижения результатов предоставления Субсидии, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение N 3  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки)

на "\_\_\_\_\_\_\_\_\_" год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | |  | | |  |  |
|  | | |  | | |  | Коды |
| Наименование Учреждения | | |  | | | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учредителя | | |  | | | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы <1> | | |  | | | по БК <1> |  |
| Наименование Субсидии | | |  | | | по БК <2> |  |
| Вид документа | | |  | | |  |  |
|  | | | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> | | |  |  |
|  |  | |  |  | |  |  |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | | | Единица измерения | | | Плановое значение <6> | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг.) <7> |
| наименование <4> | | тип <5> | наименование | | код по ОКЕИ |  |  |
| 1 | | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 |
| Результат предоставления Субсидии 1: | |  |  | |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: | | х | х | | х | х | х |
|  | |  |  | |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 1: | |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: | |  |  | |  |  |  |
| контрольная точка 2.1: | | х | х | | х | х | х |
|  | |  |  | |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: | |  |  | |  |  |  |
|  | |  |  | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (должность)  (подпись)     (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (должность)       (фамилия, инициалы)          (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы . В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Маркинского сельского поселения.  
 <2> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.  
 <3> При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").  
 <4> Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в графе 4 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.  
 <5> Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в графе 2 приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Таблицей типов.  
 <6> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.  
 <7> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 2 к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение N 4  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение  
N \_\_\_ к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_)

Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учредителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы <2> |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по БК <2> |  |
|  |  | Номер соглашения <3> |  |
|  |  | Дата соглашения <3> |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая | |  |  |
| Единица измерения: руб. (с точностью до второго знака после запятой) | | по ОКЕИ | 383 |

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых

за счет средств Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Субсидия | | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года <4> | | Поступления | | | | Выплаты | | | Остаток Субсидии на конец отчетного периода | | |
| наименование | код | всего | из них, разрешенный к использованию <5> | всего | в том числе | | |  |  |  |  |  | |
|  |  |  |  |  | из бюджета Маркинского сельского поселения | возврат дебиторской задолженности прошлых лет <6> | проценты, пени, штрафы <7> | код по бюджетной классификации Российской Федерации <8> | всего | из них: возвращено в областной бюджет | всего <9> (гр. 4 + гр. 5) - гр. 10 | в том числе: | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | требуется в направлении на те же цели <10> | подлежит возврату <11> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | | | | | | | | | |  |  |  |

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового

обеспечения которых являются средства Субсидии <12>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма | | | | | | |
|  |  |  | объем принятых обязательств | | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
|  |  |  | по плану | фактически | | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5) | в процентах (гр. 5 / гр. 4) х 100%) | код | наименование |
|  |  |  |  | всего <13> | из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <14> |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <15> | 0600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 0610 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по выплатам заработной платы персоналу <16> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по взносам на обязательное социальное страхование <17> | 0620 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам физическим лицам <18> | 0630 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам работ и услуг, всего <19>: | 0640 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0650 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0660 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта | 0670 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов <22> | 0680 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего: | 0690 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Раздел 3. Сведения о расходах на организацию предоставления

средств государственной поддержки <21>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации <8> | Сумма | | | | | |
|  |  |  | объем выплат | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
|  |  |  | по плану | фактически | в абсолютных величинах (гр. 4 - гр. 5) | в процентах (гр. 5 / гр. 4) х 100%) | код | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Выплаты по расходам, всего: | 03000 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: | 03100 |  |  |  |  |  |  |  |
| выплаты заработной платы персоналу <18> |  |  |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование <19> | 03200 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам <20> | 03300 |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего <21>: | 03400 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 03500 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 03600 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: | 03700 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Процент от суммы Субсидии | 08000 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, % | 08100 | х |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб. | 08200 | х |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (должность)  (подпись)     (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (должность)       (фамилия, инициалы)         (подпись)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются реквизиты Соглашения.

<4> Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, неиспользованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цели, указанные в разделе I Соглашения.

<6> Указывается сумма возврата дебиторской задолженности, в отношении которой Учредителем принято решение об использовании ее Учреждением на цель, указанную в разделе I Соглашения.

<7> Указывается сумма процентов и иных доходов в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии, поступивших Учреждению, в случае, если Порядком предоставление субсидии предусмотрено направление указанных поступлений на достижение результата предоставления Субсидии.

<8> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов исходя из экономического содержания выплат.

<9> Указывается сумма остатка Субсидии на конец отчетного периода.

<10> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в разделе I Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<11> Указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, предоставленной в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.

<12> Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

<13> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

<14> Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

<15> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<16> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

<17> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<18> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<19> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<20> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<21> Сведения формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Учреждением осуществляются расходы на организацию предоставления им средств поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта.

Приложение N 5  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

ОТЧЕТ  
 о достижении значений результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  | Коды |
|  | по состоянию на 1 \_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учредителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы <1> |  | по БК <1> |  |
|  |  | Номер Соглашения <2> |  |
|  |  | Дата Соглашения <2> |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <3> |  |  |
| Периодичность: месячная, квартальная, годовая | |  |  |
| Единица измерения: руб. | | по ОКЕИ | 383 |

1. Информация о достижении значений результатов

предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях

их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Направление расходов | | Результат предоставления Субсидии | Единица измерения | | Код строки | Плановые значения | | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением <4> | Фактически достигнутые значения | | | | | | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии | | Неиспользованный объем финансового обеспечения (гр. 9 - гр. 16) <9> |
|  | |  |  | |  |  | |  | на отчетную дату <5> | | отклонение от планового значения | | причина отклонения <6> | |  | |  |
| наименование | код по БК |  | наименование | код по ОКЕИ |  | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |  | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 7 - гр. 10) | в процентах (гр. 12 / гр. 7 х 100%) | код | наименование | обязательств <7> | денежных обязательств <8> |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всего: | | | | | | | |  | Всего: | | | | | |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (должность)  (подпись)    (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (должность)      (фамилия, инициалы)         (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений

результатов предоставления Субсидии <10>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации бюджета Маркинского сельского поселения <11> | Код субсидии <12> | КОСГУ <13> | Сумма | |
|  |  |  |  | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 |  | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <14> |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <15> |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <16> |  |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <17> |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо)

Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (должность)    (подпись)        (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (должность)     (фамилия, инициалы)          (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов областного проекта. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета Маркинского сельского поселения.

<2> Указываются реквизиты Соглашения.

<3> При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, "1", "2", "3", "...").

<4> Заполняется в соответствии с пунктом 2.2 Соглашения на отчетный финансовый год.

<5> Указываются значения показателей, отраженных в графе 3, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.

<6> Перечень причин отклонений устанавливается финансовым органом.

<7> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

<8> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением, в целях достигнутых на отчетную дату, значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 11.

<9> Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным, или по окончании срока действия соглашения, в случае, если достижение значения результата, предусмотренного Соглашением должно быть достигнуто на иную дату текущего финансового года.

<10> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).

<11> Указывается код классификации расходов бюджетов, в соответствии с Соглашением, или код классификации доходов бюджетов.

<12> Указывается код Субсидии, в соответствии с Соглашением.

<13> Указывается код по классификации операций отдела муниципального управления (КОСГУ).

<14> Значение показателя в графе 5 формируется в объеме денежных обязательств учреждения, отраженных в графе 17 раздела 1, принятых Учредителем. В графе 1 указывается код классификации расходов бюджетов. В графе 4 указывается "241" - для Субсидий текущего характера, "281" - для Субсидий капитального характера.

<15> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии (графа 18 раздела 1).

<16> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату в областной бюджет, с указанием в графе 2 кода классификации доходов бюджетов. В графе 4 указывается "153" - для Субсидий текущего характера, "163" - для Субсидий капитального характера.

<17> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия Соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение N 5.1  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПЕРЕЧЕНЬ ПРИЧИН ОТКЛОНЕНИЯ ФАКТИЧЕСКИ ДОСТИГНУТОГО ЗНАЧЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ МУНИЦИПАЛЬНОМУ БЮДЖЕТНОМУ ИЛИ АВТОНОМНОМУ УЧРЕЖДЕНИЮ МАРКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В СООТВЕТСТВИИ С АБЗАЦЕМ ВТОРЫМ ПУНКТА 1 СТАТЬИ 78.1 БЮДЖЕТНОГО КОДЕКСА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЗ БЮДЖЕТА МАРКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ОТ ПЛАНОВОГО ЗНАЧЕНИЯ И ИХ КОДОВ

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Код | Наименование |
| 1. | Позднее заключение муниципального (муниципального) контракта (договора, контракта, соглашения) |
| 2. | Отсутствие заключенного муниципального (муниципального) контракта (договора, контракта, соглашения) |
| 3. | Несвоевременное перечисление (приостановление перечисления) целевых средств |
| 4. | Неисполнение (несвоевременное исполнение) контрагентом обязательств по поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг |
| 5. | Обстоятельства непреодолимой силы |
| 6. | Иные причины |
| 7. | Перевыполнение планового значения результата предоставления целевых средств |

Приложение N 6  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  | по состоянию на 1 \_\_ 20\_\_ г. |  | Коды |
|  |  | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование Учредителя |  | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы <2> |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  | по БК <2> |  |
| Наименование субсидии |  | по БК <3> |  |
|  |  | Номер соглашения <4> |  |
|  |  | Дата соглашения <4> |  |
| Вид документа |  |  |  |
|  | (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <5> |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <6> | | Единица измерения <6> | | Значение | | | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | | Статус <12> | Причина отклонения <13> |
| наименование | тип | наименование | код по ОКЕИ | плановое <7> | фактическое <8> | прогнозное <9> | плановый <10> | фактический (прогнозный) <11> |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| Результат предоставления Субсидии <14> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода <15> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода <16> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии <14> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода <15> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода. <16> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (должность)  (подпись)    (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (должность)     (фамилия, инициалы)          (телефон)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.

<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.

<4> Указываются реквизиты Соглашения.

<5> При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, "1", "2", "3", "...").

<6> Показатели граф 1 - 4 формируются на основании показателей граф 1 - 4, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<7> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 5 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<8> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.

<9> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 5, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

<10> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с приложением N 3 к настоящей Типовой форме.

<11> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 5, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

<12> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.

<13> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

<14> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

<15> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

<16> Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение N 7  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРЕТЕНЗИЯ  
 о невыполнении обязательств по соглашению о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

    (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации)<1>,   осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  муниципального бюджетного и автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

   (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемым   в  дальнейшем   "Учреждение",   было  заключено   соглашение  о предоставлении  муниципальному  бюджетному  или  автономному   учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации N \_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

     В соответствии с пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства <2>:

    1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

    2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_--\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в срок до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

    Однако указанные обязательства Учреждением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                          (не исполнены/ исполнены   не в полном объеме/ исполнены с нарушением срока)

    В случае если Учреждением указанные обязательства не будут исполнены  в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.1 Соглашения Учредитель вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

    В связи с вышеизложенным Учредитель сообщает о необходимости устранения Учреждением вышеуказанных нарушений в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

  Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания   Учредителем   настоящей   Претензии   в  форме  электронного документа <3>;

  получения Учреждением настоящей Претензии в виде бумажного документа <4>.

    Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

      (Учредителя)          (подпись)           (фамилия, инициалы)

    --------------------------------

    <1>  Если  иное  не  установлено бюджетным законодательством Российской Федерации.

    <2>   Указываются   неисполненные  (исполненные  не  в  полном  объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

    <3>  Предусматривается  в случае формирования и подписания соглашения в форме  электронного  документа  в  виде сканированного образа Соглашения на бумажном   носителе,  подтверждающего  содержание  электронного  документа, подписанного  электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя.

    <4>  Предусматривается  в  случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение N 8  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

УВЕДОМЛЕНИЕ  
 о расторжении соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_

в одностороннем порядке

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

    (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации)<1>, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  муниципального бюджетного и автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

    именуемое  в  дальнейшем  "Учреждение",  было  заключено  соглашение  о предоставлении   муниципальному  бюджетному  или  автономному  учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации N \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение).

    В  соответствии  с  пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения Учреждение должно было исполнить следующие обязательства:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<2>, однако указанные обязательства Учреждением не исполнены <3>.

    В   соответствии   с   пунктом   7.1  Соглашения  Учредитель  вправе  в одностороннем      порядке      расторгнуть     Соглашение     в     случае\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                      (причина расторжения Соглашения)

    В связи с вышеизложенным Учредитель извещает Учреждение, что Соглашение на основании части 2 статьи 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации пунктом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым

пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации)

утвержденных

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

             (постановлением Правительства Маркинского сельского поселения)

от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_ и пунктом \_\_\_\_\_\_\_\_\_<4> Соглашения считается расторгнутым с момента:

    подписания  Учредителем  настоящего  уведомления  в  форме электронного документа" <5>;

   получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа <6>.

Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

      (Учредителя)          (подпись)          (фамилия, инициалы)

    --------------------------------

    <1> Если иное не установлено бюджетным законодательством.

    <2>   Указываются   неисполненные  (исполненные  не  в  полном  объеме)обязательства Учреждения по Соглашению.

  <3> Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

    <4>  Указывается  пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

  <5>  Предусматривается  в случае формирования и подписания соглашения в форме  электронного  документа  в  виде сканированного образа Соглашения на бумажном   носителе,  подтверждающего  содержание  электронного  документа,

подписанного  электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя.

   <6>  Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение N 9  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Акт об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении

муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (место составления акта) "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.                              N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (дата заключения акта)                                      (номер акта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

    (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации)<1>,  осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении  муниципального бюджетного и автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

которому как получателю средств бюджета Маркинского сельского поселения доведены  лимиты   бюджетных  обязательств  на  предоставление  субсидий  в соответствии  с  абзацем  вторым  пункта  1  статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской   Федерации,   именуемый  в  дальнейшем   "Учредитель",  в  лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

               (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

     (положение об Учредителе, доверенность, приказ или иной документ удостоверяющий полномочия)

с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

    (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения)

именуемое в дальнейшем "Учреждение", в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

       (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения  или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                     (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", заключили настоящий Акт.

    1.  По  соглашению  о  предоставлении  муниципальному  бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым  пункта  1  статьи  78.1  Бюджетного кодекса Российской Федерации от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Учреждением:

    1.1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме <2>.

    1.1.1.   Объем   финансового   обеспечения   расходов,  предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов

предоставления  Субсидии на 1 января 20\_\_\_ г. <3>, в соответствии с отчетом о   достижении   значений   результатов  предоставления  Субсидии  составил \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек.

  (сумма цифрами)         (сумма прописью)

    1.2. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме <4>.

    1.2.1.   Объем   финансового   обеспечения   расходов,  предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20\_\_ г. <3>, в соответствии с отчетом о достижении    значений   результатов   предоставления   Субсидии   составил

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

  (сумма цифрами)         (сумма прописью)

    1.2.2.  В  соответствии  с решением Учредителя об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20\_\_\_ г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.3.1 Соглашения, средства в объеме \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек используются на цели, установленные в разделе I Соглашения <5>.

(сумма цифрами  (сумма прописью)

    1.2.3.  В  соответствии  с  отчетом  о расходах, источником финансового обеспечения  которых  является  Субсидия,  на  1  января 20\_\_\_ г., средства Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

                    (сумма цифрами)    (сумма прописью)

в  соответствии  с  пунктом 4.3.11 Соглашения подлежат возврату в бюджет Маркинского сельского поселения в срок до "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. по следующим реквизитам: код классификации расходов бюджета <6>.

    2. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:

    2.1.  электронного  документа  и подписан усиленными квалифицированными электронными  подписями  лиц,  имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Акта <7>;

    2.2.  бумажного  документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон <8>.

3. Реквизиты Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения |
|  | |  |
| (Учредитель) | |  |
| Наименование |  | Наименование Учреждения |
|  | (Учредитель) |  |
| ОГРН, ОКТМО | | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | | ИНН/КПП <9> |

4. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования | | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Учреждения | | |
|  | | |  | | |
| (Учредитель) | | |  | | |
|  | / |  |  | / |  |
| (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) |

<1> Если иное не установлено бюджетным законодательством.

<2> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению в полном объеме.

<3> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

<4> Предусматривается в случае, если Учреждение выполнило обязательства по Соглашению не в полном объеме.

<5> Предусматривается в случае, если Учредителем принято решение о подтверждении потребности Учреждения в остатке Субсидии.

<6> Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет.

<7> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя.

<8> Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

<9> Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение N 10  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

Дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (место заключения соглашения)

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.          N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения дополнительного          (номер дополнительного соглашения)

           соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

      (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного и автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

которому  как  получателю  средств     бюджета Маркинского сельского поселения  доведены  лимиты бюджетных  обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым  пункта  1  статьи  78.1  Бюджетного  кодекса  Российской Федерации, именуемый        в        дальнейшем       "Учредитель",       в       лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

              (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

       (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя  или уполномоченного им лица)

действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (реквизиты положения, удостоверяющего полномочия органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                           (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемый       в        дальнейшем         "Учреждение",        в     лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              (наименование должности руководителя Учреждения  или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на

  (фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

               (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с  другой  стороны,   далее   именуемые   "Стороны",   заключили  настоящее дополнительное  соглашение  о  расторжении  Соглашения  о предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.N \_\_\_\_ (далее - соответственно Соглашение, Субсидия) в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

     (документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения  (при наличии), или пункт 7.1 Соглашения)

    1.   Соглашение  расторгается  с  даты  вступления  в  силу  настоящего дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

    2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

    2.1. бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек

(сумма прописью)

по коду классификации расходов    бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<1>;

    2.2.  обязательство  Учреждения  исполнено  в  размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек

(сумма прописью)

предоставленной субсидии в соответствии с  абзацем  вторым  пункта  1  статьи  78.1  Бюджетного  кодекса Российской Федерации;

    2.3.  Учредитель  в  течение  "\_\_"  дней  со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек <2>;

    (сумма цифрами)       (сумма прописью)

    2.4.  Учреждение  в  течение  "\_\_"  дней  со  дня расторжения обязуется возвратить  в бюджет Маркинского сельского поселения сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_ копеек <3>;

      (сумма цифрами) (сумма прописью)

    2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<3>.

    3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

    4.  Настоящее  дополнительное  соглашение вступает в силу с момента его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

    5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются с момента вступления в  силу настоящего дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных  пунктами  Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

    6. Иные положения настоящего дополнительного соглашения:

    6.1. настоящее дополнительное соглашение заключено в форме электронного документа  в  виде  сканированного  образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью   должностного   лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации,  уполномоченного  на  подписание  такого  Соглашения,   и содержащего подпись Получателя <5>;

    6.2.  настоящее  дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа  в  двух  экземплярах,  по одному экземпляру для каждой из Сторон <6>;

    6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<7>.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Полное и сокращенное наименование (при наличии) Учредителя | Полное и сокращенное наименование (при наличии) Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения и адрес: | Место нахождения и адрес: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет | БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет |

8. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Наименование Учредителя | | | Наименование Учреждения | | |
|  | / |  |  | / |  |
| (подпись) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | | (подпись) | (фамилия, имя, отчество (при наличии)) | |

<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего дополнительного соглашения.

<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).

<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

<5> Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя.

<6> Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные положения (при наличии).

Приложение N 11  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение N \_\_\_  
к Соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_  
     (Приложение N \_\_\_\_  
к Дополнительному соглашению  
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_)

Дополнительное соглашение к Соглашению о предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

               (место заключения дополнительного соглашения )

"\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г.                   N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата заключения дополнительного                      (номер дополнительного

          соглашения)                                      соглашения) <1>

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

    (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации), <2>,  осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

которому  как  получателю   средств    бюджета Маркинского сельского поселения   доведены  лимиты бюджетных  обязательств на предоставление субсидий в соответствии с абзацем вторым  пункта  1  статьи  78.1  Бюджетного  кодекса  Российской Федерации, именуемое        в        дальнейшем        "Учредитель",       в      лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

              (наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего(-ей) на

  (фамилия имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

             (реквизиты положения, удостоверяющего полномочия органа   местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации)

с одной стороны и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                  (наименование муниципального бюджетного или автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемая        в        дальнейшем        "Учреждение",       в      лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

               (наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица)

действующего(-ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                        (устав Учреждения или иной уполномочивающий документ)

с другой стороны, далее именуемые "Стороны", в  соответствии с пунктом  7.6 Соглашения  о   предоставлении   из  областного   бюджета  муниципальному бюджетному  или  автономному   учреждению  Маркинского сельского поселения  субсидии  в соответствии  с  абзацем  вторым  пункта  1  статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской  Федерации  от "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее соответственно  -  Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

    1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>:

    1.1. в преамбуле:

    1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    1.2. в разделе I "Предмет соглашения":

    1.2.1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.2.2. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.2.3. пункт 1.1.3 изложить в следующей редакции:

"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.3. в разделе II "финансовое обеспечение предоставления Субсидии":

    1.3.1. в пункте 2.1 слова "в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек"

(сумма цифрами) (сумма прописью)

заменить словами "в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ копеек";

(сумма цифрами) (сумма прописью)

    1.3.2. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 сумму Субсидии в 20\_\_\_ году

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма цифрами)   (сумма прописью)    (код БК) увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей <3>;

    1.3.3. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1.2 сумму Субсидии в 20\_\_\_ году

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек увеличить/уменьшить

 (сумма цифрами)   (сумма прописью)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек;

     (сумма цифрами)          (сумма прописью)

    1.4. в разделе III "Условия и Порядок перечисления Субсидии":

    1.4.1. в пункте 3.1.1 слова "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

                                    (наименование территориального органа Федерального казначейства)

заменить словами "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

                           (наименование территориального органа Федерального казначейства)"

    1.5. в разделе IV "Взаимодействие Сторон":

    1.5.1. в пункте 4.1.2 слова "в течение \_\_\_\_\_\_ рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_\_рабочих дней";

    1.5.2. в пункте 4.1.4 слова "не позднее \_\_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_\_рабочего дня";

    1.5.3. в пункте 4.1.5.1 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.5.4. в пункте  4.1.5.2 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.5.5. в пункте 4.1.7.1.2 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.5.6. в пункте  4.1.8.1 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.5.7. в пункте  4.1.8.2 слова "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" заменить словами "приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_";

    1.5.8. в пункте  4.1.10 слова "в течение \_\_\_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

    1.5.9. в пункте 4.1.12 слова "не позднее \_\_\_\_\_рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня";

    1.5.1.0. в пункте 4.1.13 слова "в течение \_\_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "в течение \_\_\_\_ рабочих дней";

    1.5.1.1. пункт 4.1.14 слова "не позднее \_\_\_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочих дней";

    1.5.1.2. в пункте 4.2.3.1  слова "не позднее \_\_\_\_рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочего дня";

    1.5.1.3. в пункте 4.2.3.2 слова "не позднее \_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочего дня";

    1.5.1.5. в пункте 4.2.4 слова "не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочего дня";

    1.5.1.5. в пункте 4.3.3.2 слова "не позднее \_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочих дней";

    1.5.1.6. в пункте 4.3.1 слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ г." заменить словами "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

    1.5.1.7. в пункте 4.3.2.1 слова "не позднее \_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочих дней";

    1.5.1.8. в пункте 4.3.2.2 слова "не позднее \_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_ рабочих дней";

    1.5.1.9. в пункте 4.3.6 слова "не позднее \_\_\_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_ рабочих дней";

    1.5.1.10. в пункте 4.3.7.1 слова "не позднее \_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_\_рабочего дня";

    1.5.1.11. в пункте 4.3.7.2 слова "не  позднее \_\_\_ рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_\_рабочего дня";

    1.5.1.12. в пункте 4.3.7.3 слова "не позднее \_\_\_\_рабочего дня" заменить словами "не позднее \_\_рабочего дня";

    1.5.1.13. в пункте 4.3.10.1  слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г." заменить словами "до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.";

    1.5.1.14.  в  пункте  4.3.10.2 слова "до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г." заменить словами "до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.";

    1.5.1.15. в пункте 4.4.1 слова "не позднее \_\_\_рабочих дней" заменить словами "не позднее \_\_\_\_рабочих дней";

    1.6. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

    1.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

    1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    1.7.  раздел  VIII  "Платежные  реквизиты  Сторон" изложить в следующей

редакции:

"VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Полное и сокращенное наименование (при наличии) наименование Учредителя | Полное и сокращенное наименование (при наличии) наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения и адрес: | Место нахождения и адрес: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет | БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет |

";

1.8. приложение N \_\_\_\_\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;  
 1.9. дополнить приложением N \_\_\_\_\_\_ к Соглашению согласно приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;  
 1.10. внести изменения в приложение N \_\_\_\_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.  
 2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.  
 3. Настоящее Дополнительное соглашение, вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.  
 4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.  
 5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:  
 настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме:  
 5.1. электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя <5>;  
 5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, по одному экземпляру для (двух, трех) <6> каждой из Сторон <6>;  
 5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_<7>.  
  
8. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| Полное и сокращенное (при наличии) Наименование Учредителя | | | Полное и сокращенное (при наличии) Наименование Учреждения <7> | | |
|  | / |  |  | / |  |
| (подпись) | (Ф.И.О.) | | (подпись) | (Ф.И.О.) | |

<1> При оформлении Дополнительного соглашения к Соглашению используются пункты настоящего Дополнительного соглашения к Типовой форме соглашения, соответствующие пунктам и (или) разделам Соглашения, в которые вносятся изменения.

<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

<3> Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком "плюс" при их увеличении и со знаком "минус" при их уменьшении.

<4> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты пунктов 4.1.2,4.1.4, 4.1.5.1, 4.1.5.2, 4.1.7.1.2, 4.1.8.1, 4.1.8.2, 4.1.10, 4.1.12, 4.1.13, 4.1.14, 4.2.3.1, 4.2.3.2, 4.2.4, 4.3.1, 4.3.2.1, 4.3.2.2, 4.3.6, 4.3.7.1, 4.3.7.2, 4.3.7.3, 4.3.10.1, 4.3.10.2, 4.4.1, а также иные конкретные положения (при наличии).

<5> Пункт 5.1 предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения, и содержащего подпись Получателя.

<6> Пункт 5.2 включается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

<7> Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

Приложение N 12  
к Типовой форме соглашения о  
предоставлении из бюджета Маркинского сельского поселения  
муниципальному бюджетному или  
автономному учреждению Маркинского сельского поселения

субсидии в соответствии с  
абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1  
Бюджетного кодекса Российской Федерации

УВЕДОМЛЕНИЕ  
 об изменении отдельных положений соглашения о предоставлении муниципальному бюджетному или автономному учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

в одностороннем порядке

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. между \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

      (наименование органа местного самоуправления (отраслевого (функционального) отдела Администрации), осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального бюджетного или автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемый в дальнейшем "Учредитель", и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

               (наименование муниципального бюджетного или   автономного учреждения Маркинского сельского поселения)

именуемый  в   дальнейшем  "Учреждение",   было   заключено   соглашение  о предоставлении   муниципальному  бюджетному  или  автономному  учреждению Маркинского сельского поселения субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1   Бюджетного  кодекса  Российской  Федерации  N  \_\_\_\_\_\_  (далее -Соглашение).

    В   соответствии   с   пунктом   7.4  Соглашения  Учредитель  вправе  в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

                       (причина изменения Соглашения)

    В связи с вышеизложенным Учредитель уведомляет Учреждение о том, что: в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_ пункта 2.1.1 слова "по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_" следует читать словами "по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_".

    В   разделе  VIII  "Платежные  реквизиты  Сторон"  платежные  реквизиты

Учредителя излагаются в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| "Полное и сокращенное (при наличии) наименования | |
|  | |
| (Учредитель) | |
| Наименование |  |
|  | (Учредитель) |
| ОГРН, ОКТМО | |
| Место нахождения и адрес: | |
| ИНН/КПП | |
| Платежные реквизиты: | |
| БИК территориального органа Федерального казначейства и наименование учреждения Банка России, в котором открыт единый казначейский счет  Единый казначейский счет  Казначейский счет  Лицевой счет  Наименование органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов, в котором открыт лицевой счет" | |

Соглашение считается измененным с момента:  
подписания Учредителем настоящего Уведомления в форме электронного документа <1>;  
получения Учреждением настоящего уведомления в виде бумажного документа <2>.  
  
Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

      (Учредителя)          (подпись)          (фамилия, инициалы)

<1> Пункт 5.1 предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, отраслевого (функционального) отдела Администрации, уполномоченного на подписание такого Соглашения и содержащего подпись Получателя.

<2> Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.