

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ

МАРКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2024 № ст. Маркинская

О внесении изменений в постановление

Администрации Маркинского сельского

поселения от 14.04.2016 № 48

«О методике и порядке планирования

бюджетных ассигнований бюджета

Маркинского сельского поселения»

В целях эффективного планирования бюджетных ассигнований на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, Администрация Маркинского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в постановление Администрации Маркинского сельского поселения от 14.04.2016 № 48 «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения», согласно приложению.
2. Настоящий постановление вступает в силу с момента его подписания.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника сектором экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения.

Глава Администрации

Маркинского сельского поселения О.С. Кулягина

Приложение

 к постановлению

Администрации Маркинского

сельского поселения

от №

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации Маркинского сельского поселения от 14.04.2016 № 16 «О методике и порядке планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения»

1. В приложении № 1:
	1. Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения изложить в редакции:

«Порядок планирования

бюджетных ассигнований бюджета

Маркинского сельского поселения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 1742 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет формы, правила формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Маркинского сельского поселения предложений для формирования предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения и обоснований бюджетных ассигнований для планирования расходов бюджета Маркинского сельского поселения.

2. В целях формирования предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период главные распорядители средств бюджета Маркинского сельского поселения представляют в сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения предложения по формам согласно приложениям №№1-6к Порядку (далее – предложения) в сроки, установленные постановлением Администрации Маркинского сельского поселения о порядке и сроках составления проекта бюджета Маркинского сельского поселения (далее – Порядок составления проекта бюджета), с приложением расчетов, подтверждающих заявляемые объемы планируемых расходов, в произвольной форме, а также правовых актов (при наличии) и пояснительной информации по представленным предложениям (при необходимости).

Предложения представляются в сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения в электронном виде и использованием системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

При формировании предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период необходимо руководствоваться следующими основными подходами.

2.1. Базовыми бюджетными ассигнованиями для формирования предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и первый год планового периода являются показатели бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденные на плановый период действующего решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения. Базовыми бюджетными ассигнованиями для формирования предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на второй год планового периода являются показатели бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденные на второй год планового периода действующего решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

 2.2. Предельные показатели расходов бюджета Маркинского сельского поселения за счет целевых межбюджетных трансфертов из областного бюджета формируются на основе показателей, утвержденных на плановый период в действующем решении Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения, а так же с учетом принятых решений на областном уровне (законодательные акты, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации и Ростовской области, уведомления о предоставлении межбюджетных трансфертов).

 Приложение №1 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения в части заполнения сведений о безвозмездных поступлениях в бюджет Маркинского сельского поселения оформляется с учетом вышеуказанных подходов.

2.3. При формировании предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов объем базовых бюджетных ассигнований корректируется с учетом:

 2.3.1. Результатов исполнения расходов бюджета Маркинского сельского поселения за отчетный финансовый год с учетом, сложившихся остатков на 1 января текущего года, и изменений плановых ассигнований с учетом изменений в решении Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения на текущий финансовый год и плановый период.

2.3.2. Уточнения расходов, подлежащих индексации, на прогнозный уровень инфляции (индекс роста потребительских цен) в 2025 году – 4.0%, в 2026 году – 4.0%, в 2027 году – 4.0%:

с 1 января публичных нормативных обязательств и иных обязательств, подлежащих индексации в соответствии с законодательством Ростовской области;

 с 1 октября расходов на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности Маркинского сельского поселения, муниципальных служащих Маркинского сельского поселения в органах местного самоуправления Маркинского сельского поселения, работников муниципальных учреждений Маркинского сельского поселения, обслуживающего персонала и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления.

2.3.3. Ежегодного уточнения расходов в связи с изменением численности (контингента) получателей социальных выплат и пособий, а так же иных мер социальной поддержки населения.

2.3.4. Ежегодного увеличения расходов на реализацию мероприятий «длящегося» характера, расходные обязательства по которым предусмотрены в решении Собрания депутатов о бюджете Маркинского сельского поселения «О внесении изменений в решение Собрания депутатов Маркинского сельского поселения «О бюджете Маркинского сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период».

 2.3.5 Сокращения расходов на реализацию мероприятий на второй год планового периода, которые будут завершены в очередном финансовом году и в первом году планового периода.

2.3.6. Ежегодного уточнения расходов на оплату труда:

 в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» и Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 29.02.2024 «Послание Президента Федеральному Собранию» минимальный размер оплаты труда на 2025 год – 22 138 рубля,

2.3.7. Формирования резерва в целях финансового обеспечения расходов на:

заключенные и неисполненные контракты отчетного финансового года;

софинансирование средств областного бюджета;

удорожание стройматериалов по переходящим объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта.

 2.3.8. Уточнение расходов на содержание органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Маркинского сельского поселения на объем бюджетных ассигнований, предусмотренный на выплату единовременного пособия за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении муниципального служащего, достигшего пенсионного возраста, в связи с изменением численности (контингента).

 2.3.9. Уточнения расходов на обслуживание муниципального долга Маркинского сельского поселения.

 2.3.10. Уточнения условно утвержденных расходов.

 2.3.11. Увеличения расходов на формирование резервного фонда Администрации Маркинского сельского поселения.

 2.3.12.. Ежегодного уточнения расходов органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Маркинского сельского поселения и подведомственных учреждений:

 в связи с изменением штатной численности;

 на минимальный размер оплаты труда в соответствии с Федеральным законом от 19.06.2000 № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда» и Посланием Президента Российской Федерации Федеральному Собранию от 29.02.2024 «Послание Президента Федеральному Собранию»;

 на принятые решения Губернатора Ростовской области, главы Администрации Маркинского сельского поселения.

 2.4. При расчете предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения расходы на строительство, реконструкцию, проведение капитального ремонта, разработку проектной документации и проектно-изыскательские работы на очередной финансовый год и первый год планового периода планируются по объектам муниципальной собственности (за исключением объектов дорожного хозяйства), финансовое обеспечение которых предусмотрено на первый и второй годы планового периода действующего решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

2.4.1. Расходы на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт переходящих объектов (учтенных в бюджете) предусматриваются с учетом удорожания стоимости работ и стройматериалов по переходящим объектам.

2.4.2. Расходы на строительство, реконструкцию, проведение капитального ремонта, разработку проектной документации и проектно-изыскательские работы по новым объектам муниципальной собственности на очередной финансовый год и плановый период планируются только исходя из необходимости финансового обеспечения реализации Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №600 «О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг» и Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года».

2.5. В ходе исполнения бюджета Маркинского сельского поселения предусматриваются расходы на строительство, реконструкцию, проведение капитального ремонта, разработку проектной документации и проектно-изыскательские работы по новым объектам муниципальной собственности (за исключением объектов дорожного хозяйства), приобретение основных средств и объектов недвижимого имущества (в случае наличия дополнительных источников финансирования бюджета Маркинского сельского поселения).

3. Сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения осуществляет анализ предложений, представленных главными распорядителями средств бюджета Маркинского сельского поселения, обеспечивает их рассмотрение на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств и при отсутствии замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований осуществляет их принятие.

В случае наличия замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований или распределению бюджетных ассигнований по направлениям расходов на очередной финансовый год и плановый период сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения направляет главному распорядителю информацию об отклонении предложений с указанием причин.

Главный распорядитель при получении информации Администрации Маркинского сельского поселения об отклонении предложений обеспечивает внесение изменений в обоснования бюджетных ассигнований и повторное представление предложений в сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения в двухдневный срок.

4. Сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения при необходимости, вправе проводить совещания-пропуски с главными распорядителями средств бюджета Маркинского сельского поселения по вопросам рассмотрения представленных ими предложений для формирования предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

5. Сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения осуществляет предварительную оценку объемов бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов бюджета Маркинского сельского поселения, источников финансирования дефицита бюджета Маркинского сельского поселения и приоритетных направлений социально-экономического развития Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

По результату проведенной предварительной оценки объемов бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в предельные показатели расходов бюджета Маркинского сельского поселения могут быть включены дополнительные вопросы по отдельным поручениям главы Администрации Маркинского сельского поселения.

6. Сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения доводит до главных распорядителей средств бюджета Маркинского сельского поселения предельные показатели расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в срок, установленный Порядком составления проекта бюджета. Указанные показатели могут быть скорректированы с учетом данных прогноза социально-экономического развития в случае изменения индекса роста потребительских цен, указанного в подпункте 2.3.2 пункта 2.3 настоящего Порядка.

7. Главные распорядители средств бюджета Маркинского сельского поселения после доведения предельных показателей расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период представляют в сектор экономики и финансов Администрации Маркинского сельского поселения возвратное распределение расходов бюджета Маркинского сельского поселения по направлениям расходов бюджета, информацию по объектам строительства, реконструкции и капитального ремонта, включая разработку проектной документации и проектно-изыскательские работы, и приобретению основных средств, информацию о средствах бюджета Маркинского сельского поселения на повышение оплаты труда работников бюджетной сферы, а так же проекты нормативных правовых актов Администрации Маркинского сельского поселения об утверждении порядков предоставления субсидии юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями, (о внесении изменений в нормативные правовые акты администрации Маркинского сельского поселения об утверждении порядков предоставления субсидий) в срок, установленный Администрации Маркинского сельского поселения.

8. Главные распорядители средств бюджета Маркинского сельского поселения осуществляют формирование электронных документов для составления бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период в информационной системе «АЦК-Планирование» Единой автоматизированной системы управления общественными финансами в Ростовской области, в соответствии с Методикой, утвержденной приложением №2 к настоящему постановлению, с приложением обоснований бюджетных ассигнований по формам согласно приложениям №№1-6 к Порядку в срок, установленный Порядком составления проекта бюджета.

9. Главные распорядители средств бюджета Маркинского сельского поселения осуществляют формирование электронных документов для внесения изменений в Решение Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в информационной системе «АЦК-Планирование» Единой автоматизированной системы управления общественными финансами в Ростовской области в соответствии с Методикой, утвержденной приложением №2 к настоящему постановлению, с приложением обоснований бюджетных ассигнований. В состав прилагаемых обоснований бюджетных ассигнований включаются:

поручения главы Администрации Маркинского сельского поселения;

финансово-экономическое обоснование и (или) пояснительная информация о причинах возникновения потребности в изменениях бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

расчеты, подтверждающие объем бюджетных ассигнований для изменений в решение Собрания депутатов Маркинского сельского поселения на текущий финансовый год и на плановый период, в произвольной форме;

документы, являющиеся обоснованием бюджетных ассигнований в соответствии с Методикой.».

* 1. Приложение 1 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения изложить в редакции:
	2. Приложение 3 к Порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения изложить в редакции:
1. Приложение №2 Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения изложить в редакции:

**«Методика планирования**

**бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения**

Настоящая Методика разработана в соответствии со статьями 69, 691, 692, 70, 741, 78, 781, 79, 791, 1742 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет методы расчета планового объема бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения в целях обеспечения требований к формированию расходов бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, а также расходов на текущий финансовый год и на плановый период (далее – Методика).

1. Общие положения

При планировании бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения в приоритетном порядке следует исходить из необходимости финансового обеспечения реализации региональных проектов, входящих в состав национальных и федеральных проектов,в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2024 №309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» с учетом приоритетов социально-экономического развития, определенных стратегией социально-экономического развития Ростовской области, Маркинского сельского поселения.

Главными распорядителями средств бюджета Маркинского сельского поселения при планировании бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения в первоочередном порядке обеспечиваются следующие приоритетные направления расходования средств:

безусловное исполнение публичных нормативных обязательств и других мер социальной поддержки граждан;

оплата труда с учетом начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды;

оплата коммунальных услуг с учетом энергосберегающих мер;

обслуживание и исполнение долговых обязательств Маркинского сельского поселения;

затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (налог на имущество, земельный налог, транспортный налог, плата за негативное воздействие на окружающую среду, государственная пошлина и др.).

2. Методы планирования бюджетных ассигнований

2.1. Главные распорядители средств бюджета Маркинского сельского поселения для расчета объема бюджетных ассигнований могут применять следующие методы планирования: нормативный метод, метод индексации, плановый метод.

2.2. Под нормативным методом расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и Маркинского сельского поселения.

2.3. Под методом индексации расчета бюджетных ассигнований понимается расчет объема бюджетных ассигнований путем индексации на прогнозируемый индекс потребительских цен (уровень инфляции) в соответствии с прогнозом социально-экономического развития.

2.4. Под плановым методом расчета бюджетных ассигнований понимается установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с расходными обязательствами, указанными в правовых актах Российской Федерации, Ростовской области и Маркинского сельского поселения, договорах (соглашениях).

3. Планирование бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период

Расчет планового объема бюджетных ассигнований бюджета Маркинского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется по следующим направлениям:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая бюджетные ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

социальное обеспечение населения;

предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам;

предоставление межбюджетных трансфертов;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам к Красноярскому сельскому поселению о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов (муниципальных органов), либо должностных лиц этих органов.

3.1. Планирование бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

3.1.1. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения функций органов местного самоуправления, отраслевых (функциональных) органов Администрации Маркинского сельского поселения (далее – органы Администрации) осуществляется по следующим расходам:

денежное содержание работников органов Администрации;

командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами), законодательством Российской Федерации, Ростовской области, нормативными актами Маркинского сельского поселения;

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда лиц, замещающих муниципальные должности Маркинского сельского поселения, муниципальных служащих Маркинского сельского поселения, осуществляется нормативным методом с учетом утвержденной структуры, штатной численности муниципальных органов в соответствии с Областным законом от 09.10.2007 года №786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», решением Собрания депутатов Маркинского сельского поселения от 16.09.2016 года №140 «О денежном содержании и иных выплатах муниципальным служащим и лицам, замещающим муниципальные должности на постоянной основе», а также иными нормативными правовыми актами Ростовской области, Маркинского сельского поселения.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы Маркинского сельского поселения, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности муниципальной органов, а также обслуживающего персонала, осуществляется нормативным методом с учетом утвержденной структуры, штатной численности муниципальных органов в соответствии с решением Собрания депутатов Маркинского сельского поселения от 31.10.2019.№108 «Об условиях оплаты труда работников, не замещающих должности муниципальной службы и не являющихся муниципальными служащими, и осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и обслуживающего персонала Администрации Маркинского сельского поселения и ее структурных подразделений» с учетом индексации в размерах и сроки, установленные для работников муниципальных учреждений и начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, установленных законодательством.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на командировочные расходы осуществляется нормативным методом (за исключением расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, расчет по которым осуществляется в соответствии с подпунктом 3.1.5 пункта 3.1 раздела 3 настоящей Методики)с учетом их фактического исполнения за предыдущий год и планируемого исполнения в текущем году по следующей формуле:

Ркоманд = К\*(0,1\*Д+2\*Спроезд + Спроживание),

где:

К – количество командированных лиц, выезжающих в служебную командировку в плановом периоде;

0,1 – дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

Д – продолжительность служебной командировки (количество дней);

Спроезд – стоимость проезда к месту командирования:

Спроживание - стоимость найма жилого помещения.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с методикой расчета, установленной подпунктом 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 настоящей Методики.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов осуществляется нормативным методом в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов, сборов.

Расчет налога на имущество осуществляется исходя из остаточной балансовой стоимости имущества на конец отчетного финансового года.

При этом стоимость имущества, приобретенного за счет средств бюджета Маркинского сельского поселения, и подлежащего передаче в текущем финансовом году в установленном законом порядке в собственность Российской Федерации и Ростовской области, подлежит вычету (исключается) из остаточной балансовой стоимости имущества на конец отчетного финансового года.

В случае принятия недвижимого имущества на баланс в текущем финансовом году остаточная балансовая стоимость имущества корректируется на стоимость принимаемого имущества.

Для муниципальных органов, являющихся получателями средств субвенций федерального, областного бюджета на осуществление переданных государственных полномочий, расчеты по вышеперечисленным расходам муниципальных органов корректируются с учетом объемов, предусматриваемых по каждому направлению расходов за счет соответствующей субвенции.

3.1.2. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений Маркинского сельского поселения осуществляется по следующим расходам:

оплата труда работников казенных учреждений, включая начисления по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды в соответствии с главой 34 Налогового кодекса Российской Федерации, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, Ростовской области и Маркинского сельского поселения;

закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд;

уплата налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

оплата коммунальных услуг с учетом энергосберегающих мер.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений осуществляется нормативным методом с учетом утвержденной структуры, штатной численности и действующего законодательства, регламентирующего вопросы установления размера оплаты труда работников учреждений. При этом в расчет принимается среднее значение ставки заработной платы рабочих, должностных окладов руководителей, специалистов и служащих с учетом начислений по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды.

При расчете планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений в составе фонда оплаты труда на очередной финансовый год необходимо сохранять установленный Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28.12.2012 № 1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – программные Указы Президента Российской Федерации) уровень с учетом прогнозного роста показателя «среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности)» в Ростовской области в расчете на среднесписочную численность установленной Указами Президента Российской Федерации категории работников без внешних совместителей.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с методикой расчета, установленной подпунктом 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 настоящей Методики.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на уплату налогов, сборов осуществляется нормативным методом в соответствии с действующим законодательством, регламентирующим порядок начисления и уплаты налогов, сборов.

Расчет налога на имущество осуществляется исходя из остаточной балансовой стоимости имущества на конец отчетного финансового года.

При этом стоимость имущества, подлежащего передаче в текущем финансовом году в установленном законом порядке в муниципальную собственность, собственность субъекта Российской Федерации или собственность Российской Федерации, подлежит вычету (исключается) из остаточной балансовой стоимости имущества на конец отчетного финансового года.

3.1.3. Бюджетные ассигнования на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными автономными и бюджетными учреждениями Маркинского сельского поселения планируются в форме субсидий.

Размер субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания для муниципальных учреждений Маркинского сельского поселения рассчитывается в соответствии с постановлением Администрации Маркинского сельского поселения от 20.10.2015 №209 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Маркинского сельского поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания».

Объем (количество единиц) оказания муниципальных услуг (работ) по видам рассчитывается согласно проекту муниципального задания на оказание муниципальных услуг на очередной финансовый год и плановый период, формируемого с учетом оценки потребности в предоставлении муниципальных услуг, анализа выполнения задания за отчетный финансовый год и прошедший период текущего года.

В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату,
а также осуществляет иную приносящую доход деятельность, затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество муниципального учреждения рассчитываются с применением коэффициента платной деятельности.

В случае, если муниципальное бюджетное или автономное учреждение Маркинского сельского поселения осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с законодательством предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат) подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности, исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

 При расчете планового объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений в составе фонда оплаты труда на очередной финансовый год и плановый период необходимо сохранять установленный Указами Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 01.06.2012 №761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы» и от 28.12.2012 №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» (далее – программные Указы Президента Российской Федерации) уровень с учетом прогнозного роста показателя «среднемесячная начисленная заработная плата наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячный доход от трудовой деятельности)» в Ростовской области в расчете на среднесписочную численность установленной Указами Президента Российской Федерации категории работников без внешних совместителей.

 При расчете планового объема бюджетных ассигнований на указанные цели по работникам культуры учитываются среднесписочная численность данной категории работников без внешних совместителей на 1 июля текущего года и доходы от платной деятельности.

Расчет бюджетных ассигнований, предоставляемых в форме субсидии муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Маркинского сельского поселения на иные цели, определяется плановым или иным методом в зависимости от целевого назначения расходов.

3.1.4. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам на очередной финансовый год и первый год планового периода осуществляется на уровне, не превышающем уровень показателей Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения, утвержденных на плановый период действующего Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам на второй год планового периода осуществляется на уровне, не превышающем уровень показателей бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденных на второй год планового периода действующего Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в том числе в соответствии с договорами (соглашениями) на оказание указанными организациями муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам осуществляется плановым методом в соответствии с нормативными правовыми актами Ростовской области, Маркинского сельского поселения.

3.1.5. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности, включая расходы на строительство и реконструкцию, а также на проведение капитального ремонта, разработку проектной документации и проектно-изыскательские работы по объектам муниципальной собственности, выполнение проектных и изыскательских работ для капитального ремонта и осуществление капитального ремонта по объектам муниципальной собственности (без учета бюджетных ассигнований на дорожное хозяйство) осуществляется с учетом заключенных муниципальных контрактов (далее − переходящие объекты), соглашений о предоставлении межбюджетных трансфертов из областного бюджета бюджету Маркинского сельского поселения, объявленных конкурсных процедур по определению поставщика (подрядчика, исполнителя) в рамках предусмотренных бюджетных ассигнований действующим решением Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт переходящих объектов осуществляется при наличии следующих документов:

муниципальный контракт на выполнение строительно-монтажных работ (работ по капитальному ремонту объекта);

поручение главы Администрации Маркинского сельского поселения о выделении дополнительных средств бюджета Маркинского сельского поселения;

договоры о технологическом присоединении, страховании строительных рисков, авторском надзоре и иных видах работ, осуществляемых по объекту капитального строительства (реконструкции, капитального ремонта) (при наличии);

иные документы, подтверждающие необходимость планирования ассигнований на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта;

решения о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении субсидий, в том числе в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости об объектах недвижимости,подтверждающие право собственности на объекты и земельные участки или иного права пользования земельными участками, на которых планируется производить работы;

информация об организации, осуществляющей обслуживание объектов, и документы, на основании которых осуществляется обслуживание.

Планирование бюджетных ассигнований на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, а также на одновременное выполнение работ по проектированию, строительству и вводу новых объектов капитального строительства осуществляется при наличии следующих документов и информации:

поручение главы Администрации Маркинского сельского поселения о выделении средств бюджета Маркинского сельского поселения;

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, положительное заключение государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости, либо распорядительный документ о том, что государственная экспертиза в соответствии с законодательством не требуется;

заключение государственной экспертизы технологического и ценового аудита обоснования инвестиций;

 сметной стоимости, рассчитанной с применением сметных нормативов, сведения о которых включены в федеральный реестр сметных нормативов;

 расчет начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с действующими правилами;

 иные документы, подтверждающие необходимость планирования бюджетных ассигнований на строительство (реконструкцию, капитальный ремонт) объекта;

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, подтверждающие право собственности на объекты и земельные участки или иного права пользования земельными участками, на которых планируется производить работы;

положительное заключение государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия либо объектов, обладающих признаками объекта культурного наследия;

решения (проекты решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций или о предоставлении субсидий, в том числе в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита;

информация об организации, осуществляющей обслуживание объектов, и документы, на основании которых осуществляется обслуживание;

информация о застройщике объекта, мощности объекта.

Планирование бюджетных ассигнований на разработку проектной документации и выполнение проектно-изыскательских работ на строительство, реконструкцию и капитальный ремонт, а также подготовку обоснования инвестиций и проведение его технологического и ценового аудита по переходящим и по новым объектам муниципальной собственности осуществляется при наличии следующих документов:

 поручение главы Администрации Маркинского сельского поселения о выделении средств бюджета Маркинского сельского поселения;

заключение о достоверности определения сметной стоимости проектных работ;

заключение о достоверности определения стоимости работ по подготовке обоснования инвестиций и проведению его технологического и ценового аудита;

 расчет начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с действующими правилами;

муниципальный контракт на разработку проектной документации и выполнение проектно-изыскательских работ (при наличии);

выписка из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, подтверждающие право собственности на объекты и земельные участки или иного права пользования земельными участками, на которых планируется производить работы;

решения (проекты решений) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций, в том числе в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита.

Планирование бюджетных ассигнований на подключение (технологическое присоединение) к инженерным сетям объектов муниципальной собственности (расходы, которые не включены в сводный сметный расчет) осуществляется при наличии следующих документов:

 поручение главы Администрации Маркинского сельского поселения о выделении средств бюджета Маркинского сельского поселения;

постановление службы по тарифам Ростовской области об установлении платы за подключение (техническое присоединение) объекта;

расчет лимита средств;

экономическое обоснование о необходимости подключения (технологического присоединения) объекта;

договоры и (или) проекты договоров о подключении (технологическом присоединении) объекта с ресурсоснабжающими организациями;

Планирование бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и проведение капитального ремонта на плановый период допускается без положительного заключения государственной экспертизы проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы о достоверности определения сметной стоимости объектов только в случае наличия бюджетных ассигнований на разработку проектной документации и инженерных изысканий для подготовки проектной документации в очередном финансовом году.

Расчет планового объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в соответствии с методикой расчета, установленной подпунктом 3.1.6 пункта 3.1 раздела 3 настоящей Методики.

3.1.6. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд рассчитывается с учетом необходимости выполнения требований, установленных:

постановлением Правительства Российской Федерации от 30.09.2019 № 1279 «Об установлении порядка формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, особенностей включения информации в такие планы-графики и требований к форме планов-графиков закупок и о признании утратившими силу отдельных решений Правительства Российской Федерации» (вместе с «Положением о порядке формирования, утверждения планов-графиков закупок, внесения изменений в такие планы-графики, размещения планов-графиков закупок в единой информационной системе в сфере закупок, об особенностях включения информации в такие планы-графики и о требованиях к форме планов-графиков закупок»);

постановлением Администрации Маркинского сельского поселения от 31.05.2016 №140 «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций администрации Маркинского сельского поселения Цимлянского района»;

постановлением Администрации Маркинского сельского поселения Цимлянского района от 24.02.2016 №58 «Об определении требований к закупаемым Администрацией Маркинского сельского поселения, в том числе подведомственными им муниципальными казенными и бюджетными учреждениями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг)»;

постановлением Администрации Маркинского сельского поселения от 24.02.2016 №56 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

постановлением Администрации Маркинского сельского поселения от 24.02.2016 №57 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций Администрации Маркинского сельского поселения и в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений»

нормативными актами органов местного самоуправления Маркинского сельского поселения, отраслевых (функциональных) органов Администрации Маркинского сельского поселения, утвердившими нормативные затраты на обеспечение функций указанных органов и подведомственных им муниципальных казенных учреждений Маркинского сельского поселения;

нормативными актами органов местного самоуправления Маркинского сельского поселения, отраслевых (функциональных) органов Администрации Маркинского сельского поселения, утвердившими требования к закупаемым органами местного самоуправления Маркинского сельского поселения, отраслевыми (функциональными) органами Администрации Маркинского сельского поселения, их подведомственными муниципальными казенными учреждениями Маркинского сельского поселения, муниципальными бюджетными учреждениями Маркинского сельского поселения отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг).

3.1.7. Планирование бюджетных ассигнований на приобретение в муниципальную собственность, объектов недвижимого имущества осуществляется при наличии следующих документов и информации:

поручение главы Администрации Маркинского сельского поселения о выделении средств бюджета Маркинского сельского поселения;

 отчет об оценке (определении) рыночной стоимости объектов недвижимого имущества и экспертное заключение к нему в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 №135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации»;

 разрешение на ввод в эксплуатацию объекта в соответствии с требованиями, установленными Градостроительным кодексом Российской Федерации;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающие право собственности на земельные участки, на которых расположены объекты недвижимого имущества;

решение (проект решения) о подготовке и реализации бюджетных инвестиций;

в части приобретения объектов недвижимости для размещения в них образовательных организаций:

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащий сведения о государственной регистрации прав на объект недвижимости;

выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащий сведения о государственной регистрации права общей долевой собственности на земельный участок, на котором расположен соответствующий многоквартирный дом, либо выписки из Единого государственного реестра недвижимости, содержащий сведения о государственной регистрации прав на земельные участки, необходимые для эксплуатации дошкольной образовательной организации – применительно к помещениям, встроенным или пристроенным к многоквартирным домам для эксплуатации дошкольной образовательной организации;

копии положительных заключений государственной экспертизы проектной документации, и результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки такой проектной документации;

копии заключений, подтверждающих соответствие объекта недвижимости требованиям, предъявляемым действующим законодательством к объектам недвижимости для размещения образовательных организаций- применительно к объекту недвижимости, требующему приспособления для размещения образовательной организации;

копии технического паспорта на объект недвижимости;

копии заключения органа государственного строительного надзора о соответствии построенного, реконструированного объекта капительного строительства требованиям проектной документации.

3.2. Плановый объем бюджетных ассигнований на осуществление полномочий по выплате государственной пенсии за выслугу лет, компенсации на лечение лицам, достигшим пенсионного возраста и уволенным с муниципальной службы ежемесячной доплаты к пенсии отдельным категориям граждан определяется исходя из анализа фактически осуществленных расходов по данным направлениям в текущем году, а также за два предыдущих отчетных периода.

3.3. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на очередной финансовый год и первый год планового периода осуществляется на уровне, не превышающем уровень показателей бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденных на плановый период действующего Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на второй год планового периода осуществляется на уровне, не превышающем уровень показателей бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденных на второй год планового периода действующего Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, на очередной финансовый год и первый год планового периода осуществляется на уровне, не превышающем уровень показателей бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденных на плановый период действующего Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, на второй год планового периода осуществляется на уровне, не превышающем уровень показателей бюджета Маркинского сельского поселения, утвержденных на второй год планового периода действующего Решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о бюджете Маркинского сельского поселения

3.4. Планирование бюджетных ассигнований на предоставление межбюджетных трансфертов.

 Расчет планового объема бюджетных ассигнований на исполнение обязательств по предоставлению межбюджетных трансфертов муниципальным образованиям Цимлянского района осуществляется в соответствии с положениями Решения Собрания депутатов от 23.12.2020 № 320 «Об утверждении положения о порядке предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Цимлянского района».

3.5. Расчет планового объема бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга осуществляется плановым методом на основании заключенных соглашений (кредитных договоров) и планируемых новых заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде с учетом ограничений, установленных бюджетным законодательством.

Расходы на обслуживание бюджетных кредитов на финансовое обеспечение реализации инфраструктурных проектов, привлекаемых в очередном финансовом году и плановом периоде, рассчитываются по ставке 3% годовых с 1 января каждого года.

Расходы на обслуживание бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета (Бкр) в очередном финансовом году рассчитываются по формуле:

Бкр = (Рбкр х Пд х П%) /365(366) дней,

где:

Рбкр – размер привлекаемого бюджетного кредита;

Пд – период пользования кредитом;

П% – процентная ставка по бюджетному кредиту.

Данные, используемые для расчета расходов на обслуживание бюджетного кредита на пополнение остатка средств на едином счете бюджета (Бкр), определяются исходя из условий предоставления бюджетного кредита, установленных бюджетным законодательством.

Расходы на обслуживание планируемых к привлечению в очередном финансовом году и плановом периоде кредитов кредитных организаций (Оп) рассчитываются по формуле:

Оп = (Рк х Пд х Н(М)Цк%) /365 (366)дней,

где:

Рк – размер привлекаемого кредита;

Пд – период пользования кредитом (дней), рассчитывается исходя из осуществления заимствований в очередном финансовом году и плановом периоде с 1 декабря;

Н(М)Цк% – процентная ставка по кредиту (% годовых), рассчитанная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).