РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

РОСТОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЦИМЛЯНСКИЙ РАЙОН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«МАРКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

СОБРАНИЕ ДЕПУТАТОВ МАРКИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

Принято

Собранием депутатов № 70 26.10.2018 год

**О принятии проекта «О внесении изменений и дополнений в Устав**

**муниципального образования «Маркинское сельское поселение»**

В целях приведения Устава муниципального образования «Маркинское сельское поселение» в соответствие с федеральным и областным законодательством, в соответствии со статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 24 Устава муниципального образования «Маркинское сельское поселение» Собрание депутатов Маркинского сельского поселения,

**РЕШИЛО:**

1. Внести в Устав муниципального образования «Маркинское сельское поселение» следующие изменения и дополнения:
2. **В статье 3 «Права органов местного самоуправления Маркинского сельского поселения на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения Маркинского сельского поселения» пункт 1 «Органы местного самоуправления Маркинского сельского поселения имеют право на:» дополнить подпункт 16 следующего содержания:**

16) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 «О защите прав потребителей»;

1. **Дополнить статьей 121:**

**Статья 121. Староста сельского населенного пункта**.

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления
и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в Маркинском сельском поселении, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Собранием депутатов Маркинского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Старостой сельского населенного пункта не может быть назначено лицо:

1) замещающее государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы;

2) признанное судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

3) имеющее непогашенную или неснятую судимость.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет
5 лет.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Собрания депутатов Маркинского сельского поселения по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных пунктами 1 - 7 части 10 статьи 40 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

6. Староста сельского населенного пункта для решения возложенных на него задач:

1) взаимодействует с органами местного самоуправления, муниципальными предприятиями и учреждениями, и иными организациями по вопросам решения вопросов местного значения в сельском населенном пункте;

2) взаимодействует с населением, в том числе посредством участия в сходах, собраниях, конференциях граждан, направляет по результатам таких мероприятий обращения и предложения, в том числе оформленные в виде проектов муниципальных правовых актов, подлежащие обязательному рассмотрению органами местного самоуправления;

3) информирует жителей сельского населенного пункта по вопросам организации и осуществления местного самоуправления, а также содействует в доведении до их сведения иной информации, полученной от органов местного самоуправления;

4) содействует органам местного самоуправления в организации и проведении публичных слушаний и общественных обсуждений, обнародовании их результатов в сельском населенном пункте;

5) осуществляет иные полномочия и права, предусмотренные нормативным правовым актом Собрания депутатов Маркинского сельского поселения в соответствии с областным законом.

7. Гарантии деятельности и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта могут устанавливаться нормативным правовым актом Собрания депутатов Маркинского сельского поселения в соответствии с областным законом.;

1. **Название статьи 43 «Использование депутатом Собрания депутатов Маркинского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Маркинского сельского поселения средств связи, право на пользование транспортом и предоставление председателю Собрания депутатов – главе Маркинского сельского поселения служебного помещения» изложить в новой редакции**:

Статья 43. Использование депутатом Собрания депутатов Маркинского сельского поселения, председателем Собрания депутатов – главой Маркинского сельского поселения средств связи;

1. **Пункт 6 статьи 43 исключить**.
2. **В статье 50 «Подготовка муниципальных правовых актов» пункт 1 изложить в новой редакции:**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься депутатами Собрания депутатов Маркинского сельского поселения, председателем Собрания депутатов - главой Маркинского сельского поселения, главой Администрации Маркинского сельского поселения, иными должностными лицами местного самоуправления, органами местного самоуправления Цимлянского района, органами государственной власти Ростовской области, органами территориального общественного самоуправления, инициативными группами граждан, старостой сельского населенного пункта.

1. **В статье 51 «Вступление в силу муниципальных правовых актов» пункт 2 изложить в новой редакции:**

2. Официальным опубликованием считается первая публикация полного текста муниципального правового акта или соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, в периодическом печатном издании, распространяемом в Маркинском сельском поселении, определенном правовым актом Администрации Маркинского сельского поселения;

1. **В статье 51 «Вступление в силу муниципальных правовых актов» пункт 3 изложить в новой редакции:**

3. Официальное обнародование производится путем доведения текста муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, до сведения жителей Маркинского сельского поселения.

Текст муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, размещается на информационных стендах в здании Администрации Маркинского сельского поселения, иных местах, определенных главой Администрации Маркинского сельского поселения. Информационные стенды должны быть установлены в каждом населенном пункте, входящем в состав Маркинского сельского поселения*.* Период времени, в течение которого текст муниципального правового акта содержится на информационных стендах, не должен составлять менее 14 календарных дней. По истечении указанного периода оригинал муниципального правового акта хранится в Администрации Маркинского сельского поселения, копия передается в библиотеку, действующую на территории Маркинского сельского поселения, которая обеспечивает гражданам возможность ознакомления с муниципальным правовым актом без взимания платы.

Наряду с размещением на информационных стендах, содержание муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, может доводиться до сведения населения путем проведения собраний, конференций граждан, а также путем распространения копий данного акта среди жителей Маркинского сельского поселения.

Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления вправе также использовать сетевое издание, определенное правовым актом Администрации Маркинского сельского поселения. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться.

Для официального опубликования (обнародования) Устава муниципального образования «Маркинское сельское поселение», муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Маркинское сельское поселение» органы местного самоуправления вправе также использовать портал Министерства юстиции Российской Федерации «Нормативные правовые акты в Российской Федерации» (<http://pravo-minjust.ru>, <http://право-минюст.рф>, регистрация в качестве сетевого издания Эл № ФС77-72471 от 05.03.2018).

По результатам официального обнародования муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, составляется заключение, в котором указываются формы и сроки обнародования. Заключение об официальном обнародовании муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, подписывает глава Администрации Маркинского сельского поселения.;

1. **В статье 51 «Вступление в силу муниципальных правовых актов» пункт 4 изложить в новой редакции:**

4. Администрацией Маркинского сельского поселения может издаваться информационный бюллетень Маркинского сельского поселения, в который включаются тексты муниципальных правовых актов, соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, подлежащих официальному опубликованию (обнародованию). Периодичность издания информационного бюллетеня определяется главой Администрации Маркинского сельского поселения. О выходе информационного бюллетеня может публиковаться сообщение в периодическом печатном издании, определенном правовым актом Администрации Маркинского сельского поселения. В случае если информационный бюллетень используется для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Маркинского сельского поселения или соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, применяется порядок, установленный пунктами 2 и 3 настоящей статьи.

1. **В статье 51 «Вступление в силу муниципальных правовых актов» пункт 5 изложить в новой редакции:**

5. Решение о способе официального опубликования (обнародования) муниципального правового акта, соглашения, заключаемого между органами местного самоуправления, принимается органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления, подписавшим, либо принявшим (издавшим) соответствующий акт;

 **10) Статью 51 «Вступление в силу муниципальных правовых актов» дополнить пунктом 61:**

6 1. Соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в течение 30 дней со дня их подписания.

1. Назначить проведение публичных слушаний по обсуждению проекта, о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Маркинское сельское поселение» на 16.00 часов 2 ноября 2018 г. по адресу: Ростовская область Цимлянский район ст. Маркинская ул. Ленина д.3, здание Администрации Маркинского сельского поселения.
2. Установить порядок учета предложений по проекту о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Маркинское сельское поселение» и участия граждан в его обсуждении, согласно приложению 1 к настоящему Решению.
3. Установить порядок участия граждан в обсуждении проекта о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Маркинское сельское поселение», согласно приложению 2 к настоящему Решению.
4. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

Председатель Собрания депутатов-

глава Маркинского сельского поселения Г.В. Сосова

Приложение 1

 к решению Собрания депутатов

Маркинского сельского поседения

№ 70 от 26.10.2018 г

**Порядок учета предложений**

**по проекту "О внесении изменений в Устав**

**муниципального образования "Маркинское сельское поселение".**

1. Предложения по проекту решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения от 26.10.2018 года №70 "О принятии проекта «О внесении изменений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение" направляются в письменном или электронном виде Главе Маркинское сельского поселения (почтовый адрес: ул. Ленина, д. 3, ст. Маркинская, Цимлянский район, Ростовская область, 347310, факс (886391) 42-2-39, электронная почта (sp41429@donpac.ru) в течение 30 дней со дня опубликования проекта.

2. Поступившие от населения замечания и предложения по проекту "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение" рассматриваются на заседании соответствующей постоянной комиссии Собрания депутатов Маркинское сельского поселения. На их основе депутатами Собрания депутатов Маркинского сельского поселения могут быть внесены поправки к проекту решения Собрания депутатов Маркинского сельского поселения от 26.10.2018 г. №70 "О принятии проекта «О внесении изменений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение".

3. Граждане участвуют в обсуждении проекта "О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение" посредством:

 участия в публичных слушаниях по проекту «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение";

 участиях в заседаниях Собрания депутатов Маркинское сельского поселения и соответствующей постоянной комиссии Собрания депутатов Маркинское сельского поселения, на которых рассматривается проект «О внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение".

4. Публичные слушания по проекту решения "О внесения изменений и дополнений в Устав муниципального образования "Маркинское сельское поселение" проводятся в порядке, установленном действующим Уставом муниципального образования "Маркинское сельское поселение" и решением Собрания депутатов Маркинского сельского поселения.

5. Допуск граждан на заседания Собрания депутатов Маркинского сельского поселения и его постоянной комиссии осуществляется в порядке, установленном Регламентом Собрания депутатов Маркинского сельского поселения.

 Председатель Собрания депутатов

-глава Маркинского сельского поселения Г.В. Сосова

Приложение 2

к решению Собрания депутатов

Маркинского сельского поселения

от 26.10.2018 г. №70

ПОРЯДОК

Участия граждан в обсуждении проекта

«О внесении изменений и дополнений в УСТАВ муниципального образования

«Маркинское сельское поселение»

 Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении [проекта](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/94.php) о внесении изменений и дополнений в Устав [муниципального образования](http://pandia.ru/text/category/munitcipalmznie_obrazovaniya/) «Маркинское сельское поселение» (далее именуется – сельское поселение) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении [проекта](http://pandia.ru/text/categ/wiki/001/94.php) о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения (далее именуется – проект изменений и дополнений в Устав), а также учёта мнения населения по проекту о внесении изменений и дополнений в Устав сельского поселения.

1. Участие граждан в обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав осуществляется путём участия населения в [публичных слушаниях](http://pandia.ru/text/category/publichnie_slushaniya/) по проекту изменений и дополнений в Устав и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту изменений и дополнений в Устав в Администрацию сельского поселения.

2. Проект изменений и дополнений в Устав подлежит официальному опубликованию Администрацией сельского поселения в [информационном бюллетене](http://pandia.ru/text/category/informatcionnie_byulleteni/) сельского поселения.

3. Проект изменений и дополнений в Устав для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на официальном стенде Администрации сельского поселения.

 Информационный бюллетень распространяется на территории сельского поселения следующим образом: путем размещения текста на досках объявлений у здания Администрации сельского поселения, на центральной площади ст. Маркинская, в помещениях ФАПов, школ, почтовых отделениях, детских садах, предприятиях и организациях, находящихся на территории сельского поселения.

4. Письменные замечания и предложения по проекту изменений и дополнений в Устав направляются в Администрацию сельского поселения по адресу: [Ростовская](http://pandia.ru/text/category/tomskaya_obl_/) область, Цимлянский район, ст. Маркинская ул. Ленина, дом 3, в течение 10-ти дней с даты выпуска информационного бюллетеня с опубликованным проектом изменений и дополнений в Устав.

5. Публичные слушания по обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав назначаются решением Собрания депутатов Маркинского сельского поселения не ранее чем через 15 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования проекта изменений и дополнений в Устав. Администрация сельского поселения назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту изменений и дополнений в Устав.

 Решение Собрания депутатов Маркинского сельского поселения о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте сельского поселения.

6. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

7. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учёт предложений граждан по проекту изменений и дополнений в Устав осуществляет председатель Собрания депутатов Маркинского сельского поселения (далее - организатор публичных слушаний).

 Документационное обеспечение учёта мнений, предложений и замечаний по проекту изменений и дополнений в Устав осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

8. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Маркинского сельского поселения, Главы поселения (Главы Администрации), населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении проекта изменений и дополнений в Устав Маркинского сельского поселения. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать [специалисты](http://pandia.ru/text/categ/nauka/1.php) в области права, [бюджетного устройства](http://pandia.ru/text/category/byudzhetnoe_ustrojstvo/) и [бюджетного процесса](http://pandia.ru/text/category/byudzhetnij_protcess/), а также в иных областях, эксперты, представители [органов местного самоуправления](http://pandia.ru/text/category/organi_mestnogo_samoupravleniya/) сельского поселения, представители органов государственной власти.

9. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

10. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:

- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;

- для выступлений по обсуждению проекта изменений и дополнений в Устав – не более 7 мин;

- для реплик и замечаний – не более 3 минут.

 До начала обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений по проекту изменений и дополнений в Устав.

11. Обсуждение проекта изменений и дополнений в Устав начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта изменений и дополнений в Устав, аргументирует необходимость принятия изменений и дополнений в Устав, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

12. При проведении публичных слушаний секретарем ведется [протокол публичных слушаний](http://pandia.ru/text/category/protokoli_publichnih_slushanij/) по проекту изменений и дополнений в Устав. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

13. После завершения обсуждения проекта изменений и дополнений в Устав публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект изменений и дополнений в Устав сельского поселения в предложенной редакции;

- одобрить проект изменений и дополнений в Устав сельского поселения с учетом замечаний и предложений.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался».

Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

14. Организатор публичных слушаний в течение 2-х дней проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

- наименование [нормативного правого](http://pandia.ru/text/category/normi_prava/) акта, вынесенного на публичные слушания;

- дата, время и место проведения публичных слушаний;

- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;

- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту изменений и дополнений в Устав сельского поселения;

- решение по результатам публичных слушаний.

 Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Администрацию Маркинского сельского поселения.

 Заключение по результатам публичных слушаний незамедлительно подлежат опубликованию (обнародованию) в том же порядке, что и проект изменений и дополнений в Устав сельского поселения.

15. Настоящий Порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.

Председатель Собрания депутатов-

глава Маркинского сельского поселения Г.В. Сосова